

Лист согласования

Направления: 220206 Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям)

Основная образовательная программа (ООП) составлена с учетом требований Государственного утверждённого МОиН КР приказ №863/1 от 10 мая 2022 г.

Программная документация, представляемая на согласование:

Рабочий учебный план

Матрица компетенций

Аннотации дисциплин

Рабочие программы дисциплин

Фонд оценочных средств

Трудоемкость ООП

№	Общая структура ОПОП	Трудоемкость	
		академические часы	зачетные единицы (кредиты)
1	Общеобразовательный цикл	1800 час	60 кр.
2	Общегуманитарный цикл	540 час	18 кр.
	Базовая часть	450 час	15 кр
	Вариативная часть	90 час	3 кр
3	Математический и естественно-научный цикл	180 час	6 кр.
	Базовая часть	120 час	4 кр
	Вариативная часть	60 час	2 кр
4	Профессиональный цикл	2250 час	75 кр.
	Базовая часть	1500 час	50 кр
	Вариативная часть	750 час	25 кр
5	Практика	450 час	15 кр
6	Итоговая Государственная аттестация	180 час	6 кр
	Общий объем ОПОП на базе среднего общего образования / на базе основного общего образования	3600 час /5400 час	120 кр / 180 кр

Ожидаемые результаты обучения:

Результат обучения (РО)	Индикатор достижения	Компетенции
РО1. Способность планировать и организовывать выполнение профессиональных задач, контролировать их качество и эффективность.	Составление детализированных планов, выбор оптимальных методов выполнения задач, контроль достижения поставленных целей.	ОК1, ПК4, ПК5

Результат обучения (РО)	Индикатор достижения	Компетенции
РО2. Умение решать профессиональные задачи, принимать обоснованные решения в стандартных и нестандартных ситуациях, демонстрируя инициативу и ответственность.	Выбор эффективных решений в сложных ситуациях, демонстрация инициативы, выполнение задач в срок, ответственность за результат.	ОК2, ПК3, ПК11, ПК15
РО3. Способность находить, анализировать и применять информацию для решения профессиональных задач и личностного развития.	Регулярный поиск и использование информации, интерпретация данных, подготовка аналитических отчетов, использование образовательных и информационных технологий.	ОК3, ОК9, ПК6, ПК7
РО4. Умение использовать информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности, включая разработку, тестирование и сопровождение программного обеспечения.	Применение ИКТ для автоматизации задач, разработка программных интерфейсов, настройка баз данных, проведение тестирования и устранение ошибок, сопровождение систем.	ОК4, ПК1, ПК2, ПК8, ПК12, ПК14
РО5. Способность эффективно работать в команде, взаимодействовать с коллегами, руководством и клиентами, а также организовывать работу малых коллективов.	Участие в командных проектах, проведение переговоров, создание благоприятной атмосферы, распределение задач и контроль их выполнения.	ОК5, ОК6, ОК8, ПК10, ПК11
РО6. Навык самостоятельного освоения новых знаний и технологий, адаптация к изменениям условий труда и внедрение современных подходов в профессиональной деятельности.	Участие в тренингах, изучение новых технологий, самостоятельное освоение образовательных материалов, внедрение современных методов работы и обеспечение безопасности данных.	ОК7, ОК9, ОК10, ПК3, ПК9, ПК13, ПК15

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Представленная основная программа (ООП) по направлению подготовки 220206 Автоматизированные системы обработки информации и управления (по отраслям), нормативный срок обучения: на база среднего общего образования, 1 год 10 месяцев, на базе основного общего образования, 2 года 10 месяцев.

Представленная образовательная программа обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций, необходимых для решения задач в области автоматизированных систем обработки информации и управления. Все материалы и документы соответствуют установленным стандартам, что подтверждает готовность программы к согласованию и утверждению.

Директор
Должность

[Signature]
подпись

Дарбаева Н.А.
расшифровка подписи
МП

директор
Должность

[Signature]
подпись

[Signature]
расшифровка подписи
МП

Директор
Должность

[Signature]
подпись

[Signature]
расшифровка подписи
МП